

Approvato il 24.09.2025

REGOLAMENTO DI SICUREZZA DEL LABORATORIO DI ROBOTICA DEL DMI

Stanze 243 A Edificio 5 blocco I

Art. 1 – Finalità e servizi

Il Laboratorio di Robotica “ARSLab” è una struttura a supporto delle attività **didattiche e di ricerca** nei settori della robotica, dell’automazione, della mecatronica e delle tecnologie intelligenti. Il responsabile scientifico del laboratorio e Preposta alla sicurezza è il prof. Corrado Santoro. Il laboratorio mette a disposizione degli utenti:

- Spazi e attrezzature per la realizzazione, la programmazione e il test di sistemi robotici;
- Strumentazione per attività sperimentali, prototipazione e validazione;
- Postazioni informatiche con software dedicati e ambienti di simulazione;
- Aree di prova per robot mobili, manipolatori e dispositivi embedded;
- Dispositivi di protezione individuale (DPI), ove richiesto;
- Supporto tecnico e assistenza alle attività sperimentali.

L’accesso al laboratorio e l’utilizzo delle attrezzature sono subordinati alla registrazione sul portale workflow, con gli adempimenti consequenziali e all’accettazione del presente Regolamento.

Art. 2 – Accesso e modalità di utilizzo

L’accesso è consentito a:

- Studenti regolarmente iscritti ai corsi del Dipartimento, coinvolti in attività didattiche o di tesi;
- Docenti, ricercatori, assegnisti, dottorandi, specializzandi e tecnici del Dipartimento;
- Tirocinanti, collaboratori esterni o ospiti autorizzati dal responsabile scientifico del laboratorio.

L’accesso al laboratorio è consentito esclusivamente previa autorizzazione scritta da parte del responsabile scientifico. Tale autorizzazione deve indicare il nome, il ruolo della persona autorizzata, la finalità dell’accesso e il relativo periodo di validità. Le attività devono svolgersi unicamente negli orari autorizzati e, salvo diversa indicazione, in presenza di un responsabile tecnico o di un docente. L’elenco delle autorizzazioni, completo dei dati sopra indicati, sarà trasmesso al PTA designato dal Direttore del Dipartimento, che provvederà al rilascio delle tessere individuali per l’accesso al laboratorio. In attesa dell’implementazione di un sistema elettronico per la rilevazione delle presenze, l’accesso dovrà essere registrato manualmente in un apposito registro, riportando le date e gli orari di ingresso e uscita. L’utilizzo di specifiche attrezzature è subordinato al possesso di un’apposita autorizzazione, nonché alla partecipazione a un’attività formativa sul corretto e sicuro impiego degli strumenti. È vietato l’utilizzo non autorizzato di spazi e attrezzature per scopi estranei alla didattica e alla ricerca scientifica.

Art. 3 – Norme di comportamento e sicurezza

Tutti gli utenti sono tenuti a rispettare scrupolosamente le normative vigenti in materia di sicurezza e a mantenere un comportamento responsabile durante l’attività in laboratorio. A tale riguardo, si fa riferimento al Testo Unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08 – Accordo Stato-Regioni del

Approvato il 24.09.2025

21/12/2011 e successive modifiche e integrazioni). Il responsabile tecnico per la sicurezza e/o il responsabile scientifico è incaricato di fornire agli utenti tutte le informazioni necessarie sulle procedure e le modalità da seguire.

In particolare è obbligatorio:

- Indossare i DPI previsti per l'attività svolta;
- Mantenere ordine e pulizia nelle postazioni di lavoro;
- Rispettare le istruzioni d'uso delle apparecchiature;
- Segnalare tempestivamente ogni guasto, incidente o situazione potenzialmente pericolosa;
- Non manomettere o modificare dispositivi, cavi o impianti;
- Non lasciare attrezzature in funzione senza supervisione.
-

In riferimento all'uso di **stazioni saldanti** è obbligatorio:

- ottenere ogni volta l'autorizzazione all'uso da parte del responsabile;
- indossare la mascherina di protezione;
- accendere l'aspiratore di fumi e posizionarlo in prossimità dell'oggetto su cui si opera.
-

In riferimento all'uso di **strumenti da taglio** (taglierine, forbici, seghe, seghetti, taglierine, trapani) è obbligatorio:

- ottenere ogni volta l'autorizzazione all'uso da parte del responsabile;
- usare gli strumenti in modo corretto;
- indossare i guanti di protezione.

In riferimento all'uso di **batterie a ioni di litio o polimeri di litio** è obbligatorio:

- ottenere l'autorizzazione all'uso da parte del responsabile;
- utilizzare solo gli apparati di ricarica presenti in laboratorio assicurandosi che la carica sia avviata in modalità "balanced";
- utilizzare le apposite sacche ignifughe in cui riporre la batteria sia durante che dopo la carica;
- non caricare le batterie senza presidio o vigilanza;
- non usare batterie visibilmente gonfie o che presentino qualunque problema durante la carica;
- non invertire la polarità durante la carica e durante l'uso;
- non cortocircuitare i poli;
- controllare la tensione delle batterie durante l'uso e non far scaricare le batterie mai al di sotto del 33% della loro carica massima.

È altresì vietato:

- Fumare, introdurre cibo o bevande;
- Usare fiamme libere o sostanze infiammabili senza autorizzazione;
- Utilizzare dispositivi personali non autorizzati (es. batterie, alimentatori);
- Disattivare sensori di sicurezza, protezioni meccaniche o blocchi di emergenza.

L'uso di strumenti o robot in movimento deve avvenire **esclusivamente sotto supervisione** o in presenza di barriere fisiche/virtuali idonee.

Art. 4 – Attività didattiche e di ricerca

Il laboratorio è utilizzato per:

DMI - Viale Andrea Doria, 6 - 95125 Catania (Italia) - dmi@unict.it - (39) 095 7383025

Approvato il 24.09.2025

- Attività didattiche (esercitazioni, laboratori, progetti di corso);
- Attività di ricerca, sviluppo sperimentale, tesi e prototipazione;
- Collaborazioni scientifiche con enti esterni o industriali.

Le attività devono essere pianificate e comunicate al responsabile di laboratorio. L'utilizzo da parte di studenti per progetti individuali o di gruppo è consentito **solo previa approvazione** e con supervisione di un docente o tecnico. È necessario garantire **la compatibilità tra le attività simultanee**, per evitare conflitti di utilizzo o situazioni a rischio.

Art. 5 – Sanzioni e responsabilità

Gli utenti sono **personalmente responsabili** del corretto utilizzo delle risorse e del rispetto delle norme di sicurezza. In caso di comportamenti scorretti, negligenza o violazioni, potranno essere adottati i seguenti provvedimenti:

- Richiamo verbale o scritto;
- Sospensione temporanea o definitiva dell'accesso al laboratorio;
- Segnalazione agli organi disciplinari dell'Ateneo;
- Richiesta di risarcimento per danni a cose o persone;
- Segnalazione alle autorità competenti in caso di incidenti gravi.

Il Dipartimento si riserva la possibilità di sospendere temporaneamente l'uso del laboratorio per motivi tecnici, disciplinari o di sicurezza.

Art. 6 – Pubblicazione del regolamento

Il presente Regolamento è pubblicato:

- Sul sito ufficiale del Dipartimento;
- All'interno del laboratorio, in posizione visibile;
- Nella documentazione distribuita ai partecipanti durante i corsi che prevedono attività in laboratorio.

L'utilizzo del laboratorio implica l'accettazione formale delle norme contenute nel presente Regolamento.

Art. 7 – Tutela della privacy e trattamento dei dati

Durante le attività didattiche e di ricerca possono essere utilizzati sistemi di acquisizione dati, video e sensori. L'uso di tali sistemi deve avvenire nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR.

È vietato:

- Acquisire, trattare o diffondere dati personali senza autorizzazione;
- Lasciare dati sensibili o non protetti su dispositivi condivisi;
- Utilizzare software o dispositivi che raccolgono dati in modo illecito.

Il laboratorio non garantisce la conservazione dei dati memorizzati localmente: gli utenti devono utilizzare supporti sicuri o spazi cloud istituzionali.

Art. 8 – Segnalazioni e richieste di assistenza

Eventuali guasti o anomalie devono essere segnalati al personale tecnico o docente di riferimento, indicando:

- La descrizione del problema;
- Il numero identificativo della postazione o dell'attrezzatura;
- La data e l'orario dell'evento.

È possibile richiedere assistenza anche per:

Approvato il 24.09.2025

- Formazione sull'uso delle attrezzature;
- Supporto tecnico durante esperimenti complessi;
- Problemi con software, alimentazioni o reti di controllo.

Il personale tecnico interverrà compatibilmente con la disponibilità e le priorità in corso.